

COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA
(Città Metropolitana di Catania)
AREA IV TECNICA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA-BELPASSO
CODICE AUSA 0000592306

Belpasso, Camporotondo Etneo, Ragalna, Motta Sant'Anastasia.
Sede legale Piazza Municipio n. 9 – 95032 – BELPASSO.
Uffici operativi via C. Magri sn c/Centro C.O.M. Belpasso.
Responsabile Ing. Sebastiano Leonardi

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, MISURE E CONTABILITA', COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN ESECUZIONE E PRESTAZIONE GEOLOGICA DEI "LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA CHIESA S. ANTONIO COMPLETAMENTO"

CIG 78182120A5; CUP : I31E15000750002

BANDO DI GARA

A) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Motta Sant'Anastasia con sede in via Napoli n. 70.

P.IVA 00575910872

Responsabile del Procedimento ing. Antonio Di Rosa

Indirizzo di posta elettronica/pec ufficiotecnico@pec.comune.mottasantanastasia.ct.it

B) OGGETTO DELL'APPALTO:

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, MISURE E CONTABILITA', COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN ESECUZIONE E PRESTAZIONE GEOLOGICA DEI "LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA CHIESA S. ANTONIO COMPLETAMENTO"

B.1) Tipo di appalto: Appalto di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria: procedura aperta (art. 60 D.LGS. 50/2016).

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa – art. 95 D.LGS. 50/2016 c. 3b).

Luogo principale dei servizi: Comune di Motta Sant'Anastasia - Codice NUTS: ITG17.

B.2) Breve descrizione dell'appalto: L'appalto riguarda l'affidamento dell'incarico relativo alla direzione lavori, misure e contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, prestazione geologica, secondo quanto analiticamente indicato nel disciplinare di gara.

B.3) CPV: 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 ;

B.4) Quantitativo o entità totale dell'appalto: L'importo totale è pari a complessivi € 72.372,39.

B.6) Durata massima dell'appalto o termine di esecuzione: mesi 18 soggetti a variazioni.

C) INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO:

C.1) Soggetti ammessi a partecipare e forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: Si rimanda agli artt. 24, 46 e 48 del D. Lgs.

50/2016 ed alle successive LINEE GUIDA, oltre a quanto previsto all'art. 6 del Disciplinare di affidamento.

C.2) Requisiti di partecipazione generali e personali degli Operatori: La conformità ai requisiti di partecipazione verrà valutata tramite il sistema AVCPass.

C.3) Capacità economica e finanziaria: Requisiti descritti nell'allegato Disciplinare di gara.

C.4) Capacità tecnica: Requisiti descritti nell'allegato Disciplinare di gara.

D) PROCEDURA:

D.1) Tipo di procedura: Aperta.

D.2) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa.

D.3) Termine per il ricevimento delle offerte: ore 12,00 del 30/04/2019.

D.4) Lingua: Italiano.

D.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 gg. dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

D.7) Modalità di apertura delle offerte: Luogo: sede C.U.C. Belpasso.

E) ALTRE INFORMAZIONI:

E.1) Il presente bando è parte integrante del DISCIPLINARE DI GARA che stabilisce le modalità di partecipazione alla gara, di formulazione dell'offerta e presentazione della stessa, documentazione da allegare, procedure di aggiudicazione.

E.2) Chiarimenti: Eventuali chiarimenti vanno richiesti al Responsabile del Procedimento ing. Antonio Di Rosa esclusivamente via pec: ufficiotecnico@pec.comune.mottasantanastasia.ct.it

F) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: Tutte le comunicazioni ed informazioni inerenti alla presente procedura di gara potranno essere seguite sul sito internet della Stazione Appaltante all'indirizzo <http://www.comune.mottasantanastasia.ct.it> sezione Bandi di gara - "servizi di ingegneria direzione lavori risanamento strutturale chiesa S. Antonio".

F.1) Organismo responsabile della procedura di ricorso: TAR territorialmente competente-www.giustizia-amministrativa.it.

F.2) Presentazione di ricorsi: il presente bando può essere impugnato entro il termine di cui all'art. 120, comma 5, del D. Lgs. n.104/2010 e s.m.i.

F.to ing. Antonio Di Rosa

COMUNE DI MOTTA SANT'ANASTASIA
(Città Metropolitana di Catania)
AREA IV TECNICA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA-BELPASSO
CODICE AUSA 0000592306

Belpasso, Camporotondo Etneo, Ragalna, Motta Sant'Anastasia.
Sede legale Piazza Municipio n. 9 – 95032 – BELPASSO.
Uffici operativi via C. Magri sn c/Centro C.O.M. Belpasso.
Responsabile Ing. Sebastiano Leonardi

LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA CHIESA S. ANTONIO
COMPLETAMENTO
CUP I31E15000750002

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA ED
ARCHITETTURA RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, MISURE E CONTABILITA',
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN ESECUZIONE E PRESTAZIONE GEOLOGICA

CIG 78182120A5

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del presente appalto è l'affidamento dell'incarico professionale indicato in epigrafe.

L'appalto è disciplinato dal bando di gara, dal presente disciplinare, dalle norme di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni ("Codice dei Contratti Pubblici") e dalle Linee Guida n. 1 approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 ed aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018.

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'incarico è affidato con il sistema della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del predetto Codice sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 95 comma 3 lett. b del Codice, come da determinazione a contrarre n. 64 del 04/03/2019 R.G. n. _____ del _____.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo posto a base della presente gara è stimato in € 72.372,39 (oltre oneri fiscali e previdenziali) ed è costituito dall'ammontare presunto del corrispettivo (v. schema competenze tecniche allegate al progetto esecutivo).

Così ripartiti:

| | | |
|---|-----------|------------------|
| - Direzione Lavori, Misure e contabilità, Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, Certificato di regolare esecuzione | €. | 67.710,34 |
| - Prestazione geologica | €. | 4.662,05 |
| Totale prestazioni | €. | 72.372,39 |

L'ammontare dei corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura richiesti è stato determinato, conformemente al D.M. 17/06/2016, così come risulta dal predetto schema di parcella, in relazione all'importo dell'opera, per come di seguito specificato:

| CATEGORIE D'OPERA | L. 143/49 Classi e categorie | IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE | | IMPORTO |
|---------------------|------------------------------------|-----------------------------|---|------------|
| | | Codice ID.Opera | Descrizione | |
| STRUTTURE | IX/c | S.05 | Digue, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate, Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali. | 387.482,26 |
| EDILIZIA | I/c | E.20 | Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti | 169.314,08 |
| Importo Complessivo | | | | 556.796,34 |

3.1 Quantità di personale prevista per lo svolgimento dell'incarico: n. 2 (DUE) unità.

3.2 Durata del servizio.

L'inizio del servizio decorrerà dalla data di consegna dei lavori all'Esecutore aggiudicatario dell'appalto dei lavori e si protrarrà oltre il completamento dei lavori fino alle attività inerenti il collaudo tecnico – funzionale e collaudo tecnico amministrativo, con esito positivo e l'emissione del certificato di regolare esecuzione.

La durata stimata è pertanto di 21 mesi, soggetta a variazioni.

3.3 Finanziamento del progetto.

Il progetto è ammesso a finanziamento per l'importo complessivo di €. 790.000,00 con D.D.G. n. 003428 del 22/11/2018 dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 del "Codice dei Contratti Pubblici", sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento:

a) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura: i professionisti singoli, associati, le società tra professionisti di cui alla lettera b), le società di ingegneria di cui alla lettera c), i consorzi, i GEIE, i

raggruppamenti temporanei fra i predetti soggetti che rendono a committenti pubblici e privati, operando sul mercato, servizi di ingegneria e di architettura, nonché attività tecnico-amministrative e studi di fattibilità economico-finanziaria ad esse connesse;

- b) le società di professionisti: le società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui ai capi II, III e IV del titolo V del libro quinto del Codice civile o nella forma di società cooperativa di cui al capo I del titolo VI del libro V del Codice civile, che svolgono per committenti privati e pubblici servizi di ingegneria e architettura quali studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico economica o studi di impatto ambientale;
- c) società di ingegneria: le società di capitali di cui ai capi V, VI e VII del titolo V del libro V del Codice civile o nella forma di società cooperative di cui al capo I del titolo VI del libro V del Codice civile che non abbiano i requisiti delle società tra professionisti, che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni dei lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto, nonché eventuali attività di produzione di beni connesse allo svolgimento di detti servizi;
- d) i prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 742764008 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) a d);
- f) i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria ed architettura.
Per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, le società possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi in appresso indicati anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i concorrenti che non si trovano in alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, e che possiedono i sottoelencati requisiti minimi di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo:

- a) **fatturato globale** per servizi di ingegneria e di architettura espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari a **2 volte** dell'importo stimato dell'appalto e cioè pari ad € 144.744,78;
- b) **espletamento negli ultimi dieci anni** di servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria **pari a 2 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e cioè pari a:

| CATEGORIE D'OPERA | L. 143/49 Classi e categorie | IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE | | IMPORTO |
|-------------------|---------------------------------|-----------------------------|---|------------|
| | | Codice ID.Opera | Descrizione | |
| STRUTTURE | IX/c | S.05 | Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate, Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali. | 774.964,52 |

| | | | | |
|----------|-----|------|---|------------|
| EDILIZIA | I/c | E.20 | <i>Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti</i> | 338.628,16 |
|----------|-----|------|---|------------|

- c) svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad un valore pari a 0,80 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensioni e caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento e cioè pari a:

| CATEGORIE D'OPERA | L.143/49 Classi e categorie | IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE | | IMPORTO |
|-------------------|--------------------------------|-----------------------------|--|------------|
| | | Codice ID.Opera | Descrizione | |
| STRUTTURE | IX/c | S.05 | <i>Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate, Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali.</i> | 309.985,81 |
| EDILIZIA | I/c | E.20 | <i>Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti</i> | 135.451,26 |

Trattandosi di "requisito non frazionabile", in caso di raggruppamento temporaneo tale importo può essere raggiunto con il concorso di tutti i soggetti raggruppati, a condizione che l'importo del singolo lavoro al quale è riferito sia raggiunto da uno solo dei soggetti raggruppati senza il concorso *pro-quota* di altri componenti del raggruppamento.

- d) per i soggetti organizzati in forma societaria, numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni, espresso in termini di risorse a tempo pieno, pari a 1,5 volte le unità stimate nel bando per lo svolgimento dell'incarico e cioè pari a 3 unità;
- e) per i professionisti singoli od associati, numero di unità minime di tecnici, espresso in termini di risorse a tempo pieno, pari a 1,5 volte le unità stimate nel bando per lo svolgimento dell'incarico e cioè pari a 3 unità (da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti);
- f) relativamente alla figura del responsabile del coordinamento della sicurezza, è richiesto il possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008.

A tal riguardo, si rinvia alle indicazioni contenute nel paragrafo 2.2.2. delle Linee Guida n. 1, di attuazione del "Codice dei Contratti Pubblici", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018.

NOTE

Per ciascuno dei soggetti che formeranno la struttura operativa, devono essere specificati:

- a) *le generalità complete;*
- b) *la qualifica professionale;*
- c) *gli estremi di iscrizione al rispettivo ordine professionale e la data della predetta iscrizione;*
- d) *a dimostrazione del rapporto giuridico o contrattuale con il concorrente (titolare, socio, dipendente, collaboratore coordinato e continuativo, collaboratore a progetto, ecc.), dovranno essere prodotti nella fase di verifica dei requisiti:*
 - *per i soci: documenti comprovanti l'attività di partecipazione alla società;*
 - *per i dipendenti: copia modelli INPS;*
 - *per i consulenti e collaboratori: copia del contratto di collaborazione coordinata e continuativa od a progetto, altro tipo di contratto o fatture emesse per le prestazioni professionali.*

6. INDICAZIONE NOMINATIVA DEL PRESTATORE DEL SERVIZIO E RELATIVI REQUISITI

A prescindere dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali ed abilitati all'esercizio della professione, personalmente responsabili e che dovranno essere nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Ciascun concorrente dovrà, inoltre, indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.

7. AVVALIMENTO

Si applica l'art. 89 del Codice dei Contratti Pubblici, nei limiti consentiti dalla particolare natura del servizio. L'avvalimento è ammissibile con esclusivo riferimento ai requisiti di partecipazione e non può essere utilizzato in relazione agli elementi dell'offerta tecnica: non è pertanto ammissibile in relazione ai servizi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

8. DIVIETI

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un'associazione temporanea.

Tale divieto sussiste anche per i liberi professionisti qualora partecipino alla gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti od una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo.

La violazione dei suddetti divieti comporta l'esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

9. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano entro le ore 12,00 del giorno 30/04/2019, esclusivamente all'indirizzo Ufficio protocollo del Comune di Belpasso Piazza Municipio.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura:

**: "LAVORI DI RISANAMENTO STRUTTURALE DELLA CHIESA S. ANTONIO -
COMPLETAMENTO - INCARICO RELATIVO ALLA DIREZIONE LAVORI, MISURE E
CONTABILITA', COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN ESECUZIONE E PRESTAZIONE
GEOLOGICA" - CUP I31E15000750002 - CIG 7359337**

"Scadenza gara: ore 12.00 del giorno 30/04/2019" - "NON APRIRE".

Ai fini dell'attestazione di ricezione del plico del partecipante da parte dell'ufficio protocollo del Comune di Belpasso, farà fede esclusivamente il timbro con la data e l'orario di ricezione apposti sul predetto plico dall'anzidetto ufficio.

I plichi trasmessi a mezzo di servizi di recapito debbono indicare oggetto, gara e mittente anche sull'eventuale busta o involucro utilizzati dagli stessi per la spedizione del plico.

Tale plico dovrà contenere tre buste, ciascuna delle quali idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contrassegnate con le lettere A), B) e C), nel rispetto delle prescrizioni contenute nel presente disciplinare.

Il recapito del plico potrà essere effettuato con qualsiasi mezzo (a mano, a mezzo posta, corriere, ecc.), purché avvenga entro il termine indicato, restando inteso che il recapito stesso rimarrà ad esclusivo rischio del concorrente nell'ipotesi in cui, per qualsivoglia motivo, non venisse effettuato in tempo utile.

Oltre il termine fissato non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di altra precedente offerta.

10. BUSTA "A": DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A) deve, a pena di esclusione, essere chiusa in modo idoneo a garantire l'assoluta segretezza del contenuto, controfirmata sui lembi di chiusura e deve indicare il nominativo del mittente e la dicitura:

"BUSTA A) - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Al suo interno devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** - Da redigersi utilizzando preferibilmente lo schema in allegato, tenendo conto delle note in calce allo stesso riportate;
- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO** - In relazione a quanto previsto dall'art. 85 del "Codice dei Contratti Pubblici", è richiesta la presentazione del "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO" (DGUE), il cui modello di formulario è stato adottato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea del 6 gennaio 2016. Per la compilazione di tale formulario, si rimanda al comunicato contenente le relative "linee guida" approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n. 170 del 22 luglio 2016.

È richiesto agli operatori economici partecipanti alla gara di trasmettere il DGUE su supporto informatico all'interno della busta contenente la documentazione amministrativa, secondo le indicazioni contenute nel comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato in data 30 marzo 2018.

Si evidenzia che ciascun soggetto che compila il DGUE deve allegare allo stesso una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter. del Codice.

11. BUSTA "B": OFFERTA TECNICA

La busta B) deve, a pena di esclusione, essere chiusa in modo idoneo a garantire l'assoluta segretezza del contenuto, controfirmata sui lembi di chiusura e deve indicare il nominativo del mittente e la dicitura:

"BUSTA B) - OFFERTA TECNICA".

Essa deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti redatti in lingua italiana:

11.1 Documentazione descrittiva di massimo 3 servizi affini a quelli oggetto dell'affidamento, costituita da:

- A) **Un elenco relativo ad un massimo di n. 3 servizi tecnici affini a quello oggetto dell'affidamento, svolti negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione.**
Tale elenco dovrà essere predisposto compilando il modello predisposto (o fac-simile, contenente comunque integralmente tutti i punti ricompresi nel suddetto modello). L'elenco dovrà contenere, per ciascun servizio, almeno le seguenti indicazioni:
 - * descrizione dell'opera, importo dei lavori e importo complessivo dell'opera;
 - * committente e luogo di esecuzione;
 - * periodo di esecuzione (in caso di servizi in corso di esecuzione, si dovrà indicare la percentuale già regolarmente svolta);
 - * generalità, indirizzo e recapito del Responsabile Unico del Procedimento (nel caso di lavori pubblici);
 - * indicazione delle classi e categorie secondo i criteri desumibili dalla tariffa professionale vigente al momento della esecuzione del servizio (con i relativi importi) nelle quali si suddivide l'opera e del tipo di prestazione svolta per ciascuna classe e categoria;
 - * percentuale ed importo del servizio pertinente al singolo concorrente in caso di incarichi congiunti con altri professionisti.
 - * attestazione di aver concluso la prestazione senza contenziosi con il committente del servizio.

I servizi svolti dovranno essere autocertificati dal singolo professionista esecutore, non saranno oggetto di valutazione servizi indicati come svolti da un soggetto, pur facente parte della struttura

operativa, ma non autocertificati con firma e con produzione di valido documento di riconoscimento. Nella fase di verifica delle dichiarazioni e delle attestazioni rese in sede di gara dovrà essere fornita attestazione rilasciata dall'Ente o dal Privato Committente di aver concluso la prestazione senza contenziosi con il committente del servizio.

- B) N.3 Relazioni descrittive e/o grafiche e/o fotografiche dei 3 servizi affini svolti di cui al punto 11.1.A), ciascuna per un massimo di n. 5 schede numerate formato A3, esclusa eventuale copertina, per un totale di 10 pagine numerate formato A4 (10 fogli di carta solo fronte o 5 fogli fronte/retro) che illustri in ciascuna di esse i servizi svolti.

Avvertenze punto 11.1 A) e punto 11.1 B):

Ai fini della presente gara potranno essere qualificati come affini, ed essere pertanto valutati per l'aggiudicazione dell'appalto, i servizi espletati a favore di committenti pubblici e privati relativi ad interventi di paragonabile tipologia e complessità. I documenti non dovranno, nel loro complesso, superare il numero di pagine prescritte.

Ai fini dell'economia e speditezza della procedura di gara, si precisa che non saranno oggetto di valutazione le ulteriori pagine presentate rispetto al numero massimo prescritto. In caso di raggruppamento temporaneo costituendo il documento dovrà essere sottoscritto da ciascun componente il raggruppamento stesso.

Tale documentazione dovrà essere firmata su ogni singolo foglio:

- dal singolo professionista concorrente;
- da tutti i professionisti associati (se si tratta di associazione professionale);
- dal legale rappresentante della società (nel caso di società di professionisti o di ingegneria o di consorzi stabili);
- da ciascun componente dell'associazione temporanea di professionisti, se non ancora costituita;
- se costituita, dal legale rappresentante (capogruppo) della associazione temporanea di professionisti, come risulta dal mandato collettivo speciale.

11.2 Proposta di esecuzione del servizio

- C) Proposta consistente in una relazione relativa alle prestazioni oggetto del presente bando: costituita da non più di n. 30 pagine in formato A4 (preferibilmente carattere Times New Roman, interlinea singola, corpo 12, margine superiore ed inferiore 2,5 cm, sinistro e destro 2,5 cm), esclusa la copertina e l'eventuale indice (ovverosia 15 fogli di carta in formato A4 per un totale di 30 facciate fronte/retro o 30 fogli di carta solo fronte, inoltre eventuali fogli A3 corrispondono a 2 facciate A4 se solo fronte o 4 facciate a A4 se fronte/retro), che illustri in due distinti paragrafi:

1. l'approccio metodologico proposto per l'espletamento del servizio oggetto della gara;
2. la struttura operativa e la qualifica del personale effettivamente utilizzato per lo svolgimento del servizio, le risorse strumentali che si intendono impiegare.

Tale proposta non dovrà essere generica ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento oggetto della gara, e dovrà essere, a pena della sua eventuale non considerazione ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, conforme a quanto previsto dalle norme vigenti.

Ai fini dell'economia e speditezza della procedura di gara, si precisa che non saranno oggetto di valutazione le ulteriori pagine della relazione presentate rispetto al numero massimo su indicato. In caso di raggruppamento temporaneo costituendo, il documento dovrà essere sottoscritto da ciascun componente il raggruppamento stesso.

12. BUSTA "C": OFFERTA ECONOMICA

La busta C) deve, a pena di esclusione, essere chiusa in modo idoneo a garantire l'assoluta segretezza del contenuto, controfirmata sui lembi di chiusura e deve indicare il nominativo del mittente e la dicitura:

"BUSTA C) - OFFERTA ECONOMICA".

Essa deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

L'offerta, da redigersi preferibilmente utilizzando il modulo allegato al presente disciplinare, debitamente bollato (con marca da € 16,00), che dovrà indicare il ribasso percentuale unico offerto (*massimo tre decimali dopo la virgola*) sull'importo posto a base di gara; non si terrà conto di eventuali cifre decimali oltre la terza.

Tale offerta dovrà essere firmata su ogni singolo foglio:

- dal singolo professionista concorrente;
- da tutti i professionisti associati (se si tratta di associazione professionale);
- dal legale rappresentante della società (nel caso di società di professionisti o di ingegneria o di consorzi stabili);
- da ciascun componente dell'associazione temporanea di professionisti, se non ancora costituita;
- se costituita, dal legale rappresentante (capogruppo) dell'associazione temporanea di professionisti, quale risultante dal mandato collettivo speciale.

Qualora l'offerta economica venga sottoscritta da un procuratore, va fornita, a pena di esclusione, la relativa procura (in originale o copia autenticata da un pubblico ufficiale oppure mediante dichiarazione sostitutiva secondo le modalità previste dal D.P.R. 445/2000, nella quale siano indicati i poteri conferiti mediante la procura medesima).

In caso di discordanza tra le indicazioni in cifre e quelle in lettere, saranno considerate valide quelle più vantaggiose per la stazione appaltante.

13. DISPOSIZIONI COMUNI

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione alla gara potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice dei Contratti Pubblici. Tutta la documentazione prodotta deve essere redatta in lingua italiana, a pena di esclusione.

Non è consentita la presentazione di offerte parziali e/o in aumento.

Non sono ammesse offerte condizionate o che non accettino chiaramente le condizioni poste ovvero sollevino eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni stesse.

La partecipazione alla procedura non crea in ogni caso alcun diritto o aspettativa giuridica per i soggetti candidati, qualora contrastino con gli interessi generali dell'Ente. Il Comune di Motta S. Anastasia si riserva infatti la facoltà di disporre qualsiasi provvedimento, compresi la sospensione o la revoca o l'annullamento totale o parziale della gara o l'assegnazione o meno, o in parte, dell'appalto ove sopraggiungano legittime circostanze di impedimento o cause di forza maggiore, che contrastino con i propri interessi generali, senza che alcun concorrente abbia nulla a pretendere.

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto del servizio in oggetto è affidato con il metodo della procedura aperta ai sensi dell'art. 61, con aggiudicazione a mezzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), del "Codice dei Contratti Pubblici".

14.1 Gli elementi di valutazione delle offerte ed i relativi fattori ponderali sono i seguenti:

| | <u>ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA</u> | <u>PESI</u> | |
|---|--|-------------|-----------|
| I | CRITERI DI NATURA QUALITATIVA | | |
| A | Adeguatezza dell'offerta in relazione alla capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico ("elenchi relativi ad interventi affini a quelli oggetto dell'affidamento" e relative "relazioni descrittive dei servizi affini svolti") (punto 11.1 del presente disciplinare di gara) | 50 | |
| B | Caratteristiche metodologiche proposte per l'espletamento delle prestazioni (punto 11.2 del presente disciplinare di gara) | 40 | |
| | TOTALE PESO | | 90 |

| | | | |
|---|--|----|----|
| 2 | CRITERI DI NATURA QUANTITATIVA | | |
| C | Ribasso percentuale unico offerto sull'onorario posto a base di gara | 10 | |
| | TOTALE PESO | | 10 |

Per la valutazione degli elementi di cui sopra (da attribuire a ciascun soggetto concorrente) troveranno applicazione i criteri e le formule secondo le modalità di seguito specificate.

14.2 CRITERIO "A" - Fattore ponderale 50 - CRITERI MOTIVAZIONALI

Adeguatezza dell'offerta in relazione alla capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico.

I criteri motivazionali e le modalità mediante le quali la Commissione giudicatrice assegnerà ai concorrenti i relativi punteggi in base ai criteri di valutazione sono i seguenti:

1. Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente criterio verranno considerati solo i servizi qualificati come affini. Saranno valutati per l'aggiudicazione dell'appalto sia i servizi espletati a favore di committenti pubblici che privati, relativi ad interventi di paragonabile tipologia e complessità.
2. I commissari assegneranno i coefficienti di valutazione valutando i seguenti aspetti:

A.1) Servizi di progettazione - Fattore ponderale

50

- a) Considerato che il servizio oggetto di gara riguarda una pluralità di elementi tecnico funzionali, si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per ogni servizio presentato, sul piano di più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, qualità del concorrente; e ciò in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto e/o diretto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento urbanistico, rispondono meglio agli obiettivi che persegue l'Amministrazione al fine di assicurare la migliore funzionalità dell'opera eseguita.
- b) Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare le capacità professionali di ogni concorrente, per ogni servizio presentato, appartenenti non soltanto alla stessa classe e categoria ma che sono strumentali alla prestazione dello stesso servizio, anche in base al grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione.

14.3 CRITERIO B - Fattore ponderale 40 - CRITERI MOTIVAZIONALI

Caratteristiche metodologiche proposte per l'espletamento delle prestazioni

I criteri motivazionali e le modalità mediante le quali la Commissione giudicatrice assegnerà ai concorrenti i relativi punteggi in base al criterio di valutazione sono i seguenti.

Sarà considerata migliore quella relazione che illustrerà in modo più preciso, più convincente, più esauritivo e con maggior chiarezza espositiva:

Approccio metodologico

- a) Le tematiche principali che, a parere del concorrente, caratterizzano la prestazione e le conseguenti azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche delle opere da realizzare, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel contesto urbano (Zona omogenea A1 - Nucleo storico medievale) e delle condizioni attuali dell'area in cui si realizzeranno le opere; gli argomenti che dovranno essere oggetto di approfondimento di studio e di verifica, indicando le soluzioni tecniche ed operative che, a giudizio del concorrente, rendono ottimale l'espletamento del servizio richiesto;
- b) Le modalità di svolgimento del servizio anche con riguardo alla articolazione temporale delle varie fasi e relative aree di cantiere, evidenziando, tra le altre cose, le modalità di espletamento/interazione/integrazione con la stazione appaltante e con l'esecutore, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita.

Struttura operativa

- c) La descrizione della struttura operativa (organigramma) e qualifica del personale effettivamente dedicato allo svolgimento del servizio, solo per il numero minimo delle unità richieste dal bando.

L'indicazione della posizione di ciascun soggetto proposto e relativi estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, delle rispettive qualifiche professionali e delle principali esperienze analoghe all'oggetto del servizio da riportare eventualmente in allegati alla relazione.

La capacità oggettiva di garantire una presenza assidua sui lavori e di rapida assistenza secondo le esigenze operative delle varie fasi lavorative.

Le risorse strumentali effettivamente necessarie all'espletamento e che si intendono impiegare.

Per le problematiche operative e tecnologiche che si potranno presentare in corso d'opera, si ritiene opportuno che lo svolgimento del servizio sia sempre espletato dal numero minimo delle unità richieste dal bando, secondo la posizione di ciascun soggetto proposto e descritto nell'organigramma e con l'impiego delle risorse strumentali effettivamente necessari. Ulteriori soggetti proposti potranno collaborare, ma non possono espletare il servizio in assenza delle figure principali richieste.

Ai fini dell'economia e speditezza della procedura di gara, si precisa che non saranno oggetto di valutazione le qualifiche professionali di ulteriori soggetti oltre il numero minimo delle unità richieste dal bando e delle ulteriori risorse strumentali oltre quelle effettivamente necessari e sufficienti all'espletamento del servizio.

15. ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

15.1 L'attribuzione dei punteggi a ciascun concorrente avverrà secondo il metodo aggregativo compensatore applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c \text{ dove:}$$

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i esimo

A_i , B_i , C_i , sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente i esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

15.2 Determinazione dei coefficienti A_i , B_i , - Soglia di valutazione - Riparametrazione

I coefficienti A_i , B_i , che definiscono l'offerta qualitativa (peso complessivo pari a 90) sono determinati con la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Ciascun commissario attribuisce coefficienti, variabili tra 0 e 1 ai criteri di ciascuna offerta. Le ragioni di tale attribuzione devono essere collegate ai criteri presenti negli atti di gara.

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate per ogni singolo elemento di valutazione.

Il punteggio per ciascun criterio sarà ottenuto moltiplicando i coefficienti definitivi per il valore massimo attribuibile al criterio.

Si precisa che i coefficienti verranno attribuiti in base ai seguenti parametri di giudizio tecnico rispetto ai criteri motivazionali:

Criterio "A": Adeguatezza dell'offerta in relazione alla capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico

| PARAMETRI DEL GIUDIZIO TECNICO | GIUDIZIO | COEFFICIENTE |
|---|------------------------|--------------|
| 1. Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che descriverà servizi di progettazione e/o direzione lavori qualificabili come affini la cui documentazione consenta di stimare, per tutti gli aspetti previsti in progetto, sotto il profilo funzionale e tecnico, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità | OTTIMO (ECCELLENTE) | 1,00 |

| | | |
|---|--|-------------|
| <p>del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura, in ambito urbano – Zona omogenea A1: Nucleo storico medioevale o comunque zona omogenea “A”: Centro storico, che sul piano tecnico funzionale rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante, con specifico riferimento ad interventi riferiti alle categorie ed alle tipologie di lavoro previste dal presente disciplinare, aventi il maggior grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione.</p> <p><i>Le informazioni fornite soddisfano le attese, con una aspettativa di qualità eccellente dell'espletamento del servizio.</i></p> | | |
| <p>2. Servizi di progettazione e/o direzione lavori qualificabili come affini la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, ma non in modo esaustivo come al precedente punto 1) sotto il profilo funzionale e tecnico, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura, in ambito urbano, zona omogenea “A”: Centro Storico - che, sul piano funzionale e tecnico - funzionale, rispondono parzialmente agli obiettivi che persegue la stazione appaltante con specifico riferimento ad interventi riferiti alle categorie ed alle tipologie di lavoro previste dal presente disciplinare, aventi un buon grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione.</p> <p><i>Le informazioni fornite soddisfano le attese con una aspettativa di qualità più che soddisfacente dell'espletamento del servizio.</i></p> | <p>BUONO (MOLTO SODDISFACENTE)</p> | <p>0,75</p> |
| <p>3. Servizi di progettazione e/o direzione lavori qualificabili come affini, la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, e non in modo esaustivo come al precedente punto 1) sotto il profilo funzionale e tecnico, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostra che il concorrente ha redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura, eseguiti in ambito diverso dal Centro storico, zona omogenea “A”: che, dunque, sul piano funzionale e tecnico, rispondono parzialmente, ma in modo soddisfacente, agli obiettivi che persegue la stazione appaltante con lo specifico riferimento ad interventi riferiti alle categorie ed alle tipologie di lavoro previste dal presente disciplinare, aventi un soddisfacente e comunque sufficiente grado di analogia con l'intervento oggetto della prestazione.</p> <p><i>Le informazioni fornite soddisfano le attese con una aspettativa soddisfacente dell'espletamento del servizio.</i></p> | <p>DISCRETO (SODDISFACENTE)</p> | <p>0,50</p> |
| <p>4. Servizi di progettazione e/o direzione lavori qualificabili come affini, ma appartenenti alle stesse classi e categorie dello specifico servizio oggetto dell'appalto, non eseguiti in ambito urbano, ma non riguardanti nello specifico tutti gli aspetti relativi all'intervento sotto il profilo tecnico - funzionale.</p> <p><i>Le informazioni fornite soddisfano le attese con una aspettativa appena sufficiente dell'espletamento del servizio.</i></p> | <p>MODESTO (APPENA SUFFICIENTE)</p> | <p>0,25</p> |
| <p>5. Servizi di progettazione e/o direzione lavori o qualificabili come affini appartenenti ad altre classi e categorie diverse da quelle previste dal servizio posto a base di gara.</p> | <p>NON SUFFICIENTE</p> | <p>0,00</p> |

criterio “B”: Caratteristiche metodologiche proposte per l'espletamento delle prestazioni

| PARAMETRI DEL GIUDIZIO TECNICO | GIUDIZIO | COEFFICIENTE |
|---|------------------------------------|--------------|
| 1 - Il punteggio maggiore verrà attribuito al concorrente che nella relazione descrive in modo preciso e sintetico, convincente ed esaustivo le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto di gara di tutti i precedenti punti a), b), c), paragrafo 14.3 del presente disciplinare. La relazione illustra in particolare le modalità di esecuzione del servizio nel contesto urbano e nelle attuali condizioni dell'area, anche con riguardo alla articolazione temporale delle varie fasi evidenziando, fra le altre cose, le modalità di espletamento/interazione/integrazione con la stazione appaltante e con l'esecutore, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita anche con riferimento alla struttura operativa operativa ed alle risorse strumentali che verranno effettivamente utilizzate nell'espletamento dell'incarico, non in maniera generica, ma tenendo conto delle caratteristiche specifiche del servizio ed il cui utilizzo dovrà essere descritto e contestualizzato rispetto all'incarico di cui al presente disciplinare. | OTTIMO (ECCELLENTE) | 1,00 |
| 2 - La relazione illustra in modo adeguato, ma senza particolari approfondimenti, quanto previsto per le caratteristiche metodologiche, le modalità di svolgimento del servizio e le prestazioni oggetto dell'affidamento così come indicate ai punti a), b), c), paragrafo 14.3 del presente disciplinare di gara. | BUONO (MOLTO SODDISFACENTE) | 0,75 |
| 3 - La relazione illustra in modo accettabile, ma poco strutturato e/o solo parzialmente quanto previsto per le caratteristiche metodologiche e per le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico così come indicate come indicate ai punti a), b), c), paragrafo 14.3 del presente disciplinare di gara. | DISCRETO (SODDISFACENTE) | 0,50 |
| 4 - La relazione illustra solo parzialmente limitandosi, per taluni aspetti, ad enunciare quanto previsto per le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico così come indicate ai punti a), b), c), paragrafo 14.3 del presente disciplinare di gara. | MODESTO (APPENA SUFFICIENTE) | 0,25 |
| 5 - La relazione non illustra sufficientemente le caratteristiche metodologiche e le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico così come indicate ai punti a), b), c), paragrafo 14.3 del presente disciplinare di gara. | NON SUFFICIENTE | 0,00 |

SOGLIA DI VALUTAZIONE

Si precisa che alla valutazione delle offerte economiche saranno ammessi esclusivamente i concorrenti che avranno eguagliato o superato una soglia di valutazione dell'offerta tecnica di natura qualitativa, prima della riparametrazione di cui in seguito, pari a 45 punti.

I concorrenti che non avranno raggiunto tale soglia di valutazione delle proprie offerte tecniche saranno esclusi dalla successiva fase di gara.

RIPARAMETRAZIONE

Per mantenere ferma la relativa importanza dei pesi stabilita nel presente disciplinare per l'offerta di natura qualitativa (peso totale 90), si procederà ad una riparametrazione nella valutazione del criterio "offerta qualitativa" complessivamente considerato.

15.3 Determinazione del coefficiente C_i (ribasso percentuale unico offerto sull'onorario posto a base di gara)

- per la determinazione del coefficiente C_i relativo all'elemento "C" si impiegheranno le seguenti formule:

$$\begin{aligned} C_i (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) &= X * A_i / A_{\text{soglia}} \\ C_i (\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) &= X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})] \text{ dove:} \\ C_i &= \text{coefficiente attribuito al concorrente } i\text{-esimo} \\ A_i &= \text{valore dell'offerta (ribasso) del concorrente } i\text{-esimo} \\ A_{\text{soglia}} &= \text{media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti} \\ A_{\text{max}} &= \text{valore dell'offerta (ribasso) pi\`u conveniente} \end{aligned}$$

Ai fini dell'applicazione delle precedenti formule si porrà: $X = 0,90$.

La commissione di gara assegnerà il coefficiente relativo al criterio "C" a seguito dell'apertura, in seduta pubblica, della busta "C - Offerta Economica".

16. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica verrà pubblicata sui siti istituzionali della C.U.C. e del Comune di Motta Sant'Anastasia sezione bandi di gara con almeno cinque giorni di preavviso e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

La seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati mediante pubblicazione sui siti sopra indicati.

Il seggio di gara istituito ad hoc procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara istituito ad hoc procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti modalità di conservazione dei plichi mediante conservazione su armadio blindato presso la sede operativa della C.U.C.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

17. COMMISSIONE DI GARA

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

18. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi riparametrati attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio su offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 20.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 19.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP le eventuali esclusioni da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In tali casi il RUP procederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

19. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 20.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 19, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata prova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo e del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro in caso d'uso ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Catania.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

23. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DOCUMENTAZIONE A DISPOSIZIONE DEI CONCORRENTI ED INFORMAZIONI

Il responsabile unico del procedimento è il Responsabile dell'Area IV Tecnica L.L. PP., ING. Antonio Di Rosa.

I concorrenti possono disporre della seguente documentazione di gara, pubblicata sul sito istituzionale della stazione appaltante: Amministrazione trasparente – servizi ingegneria direzione lavori Risanamento Chiesa S. Antonio:

- bando di gara;
- disciplinare di gara (con i relativi allegati);
- Progetto esecutivo dei lavori (editabile)

Eventuali richieste di chiarimenti in merito al presente appalto dovranno essere formulate esclusivamente tramite posta elettronica certificata, entro e non oltre il 11/04/2019 (ore 12.00) e indirizzate al responsabile unico del procedimento (PEC: ufficiotecnico@pec.comunemottasantanastasia.ct.it).

Le risposte saranno inviate, tramite posta elettronica, non oltre il 12/04/2019.

Quesiti e risposte saranno altresì pubblicati sul sito internet della stazione appaltante.

24. IMPEGNI PER I CONCORRENTI

I concorrenti si impegnano a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

I concorrenti accettano che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante ed i concorrenti avvengano unicamente tramite posta elettronica certificata; nel caso di raggruppamenti temporanei, le comunicazioni saranno inviate esclusivamente al soggetto capogruppo-mandatario.

25. VERIFICA DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del "Codice dei Contratti Pubblici" attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo di tale sistema. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura pertanto devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "*Servizi ad accesso riservato - AVCpass Operatore Economico*" sul portale web dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PassOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa. Il mancato inserimento del PassOE all'interno della busta "A", tuttavia, non comporterà l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo di un termine congruo entro cui presentarlo, decorso il quale senza che il concorrente abbia ottemperato, si procederà alla sua esclusione.

26. OBBLIGAZIONI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

Il Comune di Motta S. Anastasia si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale (art. 95, comma 12, D. Lgs. 50/2016).

L'aggiudicazione, mentre obbligherà nell'immediato l'aggiudicatario, non obbligherà la stazione appaltante sino al momento della sottoscrizione del disciplinare di incarico, riservandosi la stazione appaltante stessa, sino a quel momento, il pieno diritto di annullare o revocare tale aggiudicazione. In tale eventualità nessun indennizzo, né rimborso spese sarà dovuto all'aggiudicatario.

27. DECADENZA DALL'AGGIUDICAZIONE E REVOCA

Eventuali verifiche, anche successive all'aggiudicazione, da cui risulti che il soggetto aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione stessa.

In tutti i casi di mancata sottoscrizione del disciplinare di incarico per fatto dell'aggiudicatario, la stazione appaltante si riserva la facoltà applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 e di aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

28. CONTRATTO - SPESE CONTRATTUALI

La stipula del contratto avverrà secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016. I soggetti facenti parte dell'eventuale raggruppamento temporaneo non ancora costituito e risultato assegnatario, dovranno comunque produrre, prima della stipula contrattuale ed entro un congruo termine assegnato, l'atto con cui viene conferito mandato speciale con rappresentanza al capogruppo.

La procura è conferita al legale rappresentante del capogruppo.

L'aggiudicatario deve ritenersi vincolato all'offerta formulata per l'intero oggetto dell'appalto. L'aggiudicatario è obbligato, ai sensi della legge n. 136/2010, art. 3, così come modificato dalla legge n. 217/2010, al rispetto delle disposizioni previste in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Tutte le spese, diritti e imposte, inerenti e conseguenti alla sottoscrizione del disciplinare di incarico, saranno a carico del soggetto affidatario.

29. TRATTAMENTO DEI DATI

In relazione a quanto previsto dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si rende noto che:

- le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti riguardano il procedimento in oggetto;
- il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara; ☐ la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- i diritti spettanti all'interessato sono previsti all'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi; le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del procedimento dei dati personali, secondo quanto indicato nell'art. 8 del succitato decreto legislativo. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Motta S. Anastasia.

Per quant'altro non espressamente indicato e/o previsto nel presente disciplinare, si rinvia alle vigenti disposizioni di legge che regolano la materia, con particolare riferimento alle norme di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alle Linee Guida ANAC n. 1, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria".

30. ELENCO ALLEGATI

Fanno parte integrante del presente disciplinare di gara i seguenti allegati:

- *Istanza di partecipazione*
- *Modello elenco servizi affini* ✓
- *Modello offerta economica*
- *Modello DGUE*
- *Scheda avvalimento*
- *Dichiarazioni art. 80 comma 5 lettere f-bis) e f-ter)*
- *Scheda integrativa per Raggruppamento Temporaneo Concorrenti – Consorzio Ordinario Concorrenti – GEIE, non ancora costituiti*

Il Responsabile Unico del Procedimento
(F.to ing. Antonio Di Rosa)